

1 Stephen E. Taylor (SBN 058452)
Jonathan A. Patchen (SBN 237346)
2 TAYLOR & COMPANY LAW OFFICES, LLP
One Ferry Building, Suite 355
3 San Francisco, California 94111
Telephone: (415) 788-8200
4 Facsimile: (415) 788-8208
Email: staylor@tcolaw.com
5 Email: jpatchen@tcolaw.com

6
Kenneth A. Gallo (*Pro Hac Vice*)
7 Joseph J. Simons (*Pro Hac Vice*)
Craig A. Benson (*Pro Hac Vice*)
8 PAUL, WEISS, RIFKIND, WHARTON & GARRISON LLP
2001 K Street, NW
9 Washington, DC 20006-1047
Telephone: (202) 223-7300
10 Facsimile: (202) 202-7420
Email: kgallo@paulweiss.com
11 Email: jsimons@paulweiss.com
Email: cbenson@paulweiss.com

12 *Attorneys for Plaintiffs Sharp Electronics Corporation and*
13 *Sharp Electronics Manufacturing Company of America, Inc.*

14
15 **UNITED STATES DISTRICT COURT**
16 **NORTHERN DISTRICT OF CALIFORNIA**
17 **SAN FRANCISCO DIVISION**

18 In re: CATHODE RAY TUBE (CRT) ANTITRUST
LITIGATION

Case No. C 07-5944 (SC)

MDL No. 1917

19 This Document Relates To:

20 *Sharp Electronics Corp., et al. v. Hitachi Ltd., et al.,*
21 Case No. C 13-1173 (SC)

**PROOF OF SERVICE RE:
MERIDIAN SOLAR & DISPLAY
CO., LTD.**

CERTIFICATE

Daegu District Court, Gimcheon Branch has the honor to certify, the following facts regarding the Request for Service of Judicial Documents from NORTHERN DISTRICT OF CALIFORNIA, THE US FEDERAL COURT.

1. The document has been served as follows*

Date July 18, 2013

Place Gongdan-dong 184, Gumi-si

Method:

- a) in accordance with the manner prescribed by the law of the Requested Party*

Recipient

Name Jung Man YU [or YOO]

Relationship to the addressee (Family, Employment, or Other)

Clerk (employee)

Annexes

Documents establishing the service, if appropriate*

Post Delivery Confirmation Statement

Date July 30, 2013

Place Gimcheon-Branch, Daegu District Court

Signature or stamp

Deputy Administrator of Court, Won Ho CHANG /(Seal)/

* Delete if inappropriate.

2013REO1

MAIL SERVICE NOTIFICATION

DATE OF MAILING OUT: 07/17/2013. FEE: 3,740 WON

ADMINISTRATION DIVISION, NO.4 EXCLUSIVE 0. Service Document: Summons, etc. GIMCHEON-BRANCH, DAEGU DISTRICT COURT (ZIP: 740-200) 0. Sender: Won Ho CHANG, Court Clerk 0. Addressee: Meridian Solar & Display Co., Ltd. Opposing party 1 730-030, Gongdan-dong 184, Gumi-si			REASON OF SERVICE FAILURE			
			Classification/Round	1st	2nd	3rd
			1. Addressee not available			
			2. Gate is closed and nobody inside			
			3. Addressee unknown			
			4. Address unknown			
			5. Moved out without new address			
			6. Other			
7. Wrong service						
Delivery date						
Confirmation of Process server			Hyun Kyun LEE /(Seal)/			
REASON INDICATION						
SERVICE METHOD			RECIPIENT			
			NAME	RELATIONSHIP	SIGNATURE or SEAL	
1	It was hand-delivered to the addressee.					
2	Failed to see the addressee, so it was given to another party ① or ③	① Staff or employee of Business or Office of the addressee	JUNG MAN YU [or YOO]	Clerk		
		② Cohabitant of residency or mailing address of the addressee			/(s)/Jung Man Yu [or Yoo]	
		③ User or employee, etc. at the workplace of the addressee				
3	Person ① or ③ refused to receive, so the document was left at the location.	① The addressee to be served				
		② Business premises of the addressee, or staff or employee of the office				
		③ Cohabitant at the residence or mailing address of the addressee				
SERVICE DATE		07/18/2013, at 11:57 O'clock				
SERVICE LOCATION		Gongdan-dong, Gumi-si 184				
CONFIRMATION BY PERSON TO FILE		I certify that the document was delivered in person as indicated above. 2013REO1 July 18, 2013 ADMINISTRATION DIVISION, NO. 4 EXCLUSIVE GUMI POST OFFICE Process server: HYUN KYUN LEE (Seal) 8153688				

- NOTES: 1. For the column of service method, please record recipient's name and relationship to the addressee in the corresponding section [3] (when a party refused to receive the document). (For [2] ③, please record the content, only when the document for service is delivered at the workplace of the addressee).
2. Please have the recipient sign or seal personally in the column for the recipient. When the process server signs on behalf of the recipient, he/she must indicate "ghostwrite". For every items of service method [3], the process server should sign or seal.
3. For [service location], please indicate the details, such as bunji No., dong (road), myun (village), eup (township), gun (district) and si (city). However, please write only "OO post-office window" if it was picked up from the post office window.
4. For column [6, other] of [reason for delivery failure] in the right upper section, it can be recorded when none of the reasons for delivery failure is applicable. For the column 'reason indication', and please make a brief description on the above-mentioned causes and what you noted during the delivery process (e.g. long-term traveling of the addressee, military enlistment, incarceration, etc.).

증명서

김천법원은 미국 연방법원의 재판상 서류의 송달촉탁과 관련하여 다음 사항을 확인합니다.

1) 서류가 다음과 같이 송달됨*

일 자 2013. 7. 18.

장 소 구미시 공단동 184

방식

가) 수탁국의 법에 규정된 방식*

서류의 수령인

성명 유정만

송달받을 사람과의 관계 (가족, 고용관계 및 그 밖의 사항)

서무계원(직원)

첨부서류

적절한 경우, 송달을 증명하는 서류*

우편송달통지서

일자 2013. 7. 30.

관할법원 대구지방법원김천지원

직위·성명

법원주사 장 원 호



*적절하지 아니한 경우에는 삭제합니다.

CERTIFICATE

Daegu District Court, Gimcheon Branch has the honor to certify, the following facts regarding the Request for Service of Judicial Documents from 미합중국 연방법원 캘리포니아 북부지구.

1. The documents have been served as follows*

Date 2013. 7. 18.

Place 구미시 공단동 184

Method:

- a) in accordance with the manner prescribed by the law of the Requested Party*

Recipient

Name 유정만

Relationship to the Addressee (Family, Employment, or Other)

사무계원(직원)

Annexes

Documents establishing the service, if appropriate*

Post Delivery Confirmation Statement

Date 2013. 7. 30.

Place 대구지방법원 김천지원

Signature or Seal 법원주사 장원호

* Delete if inappropriate.

2013러1

우편송달통지서

발송일:2013.7.17. 요금:3,740원

사무과 4단독		배달 못한 사유			
		구분/회수	1회	2회	3회
0. 송달서류 소환장 등		1. 수취인부재			
대구지방법원 김천지원 (우:740-200)		2. 폐문 부재			
0. 발송하는 사람 법원주사 장원호		3. 수취인불명			
0. 송달받을 사람 730-030		4. 주소 불명			
구미시 공단동		5. 이사 불명			
184		6. 기 타			
상대방1		7. 잘못된송달			
메르디안솔라앤디스플레이주식회사		배달 날짜			
		집배원 확인	이현균 (인)		
		사유 기재			
송달 방법		영수인			
		이름	관계	서명 또는 날인	
1	본인에게 주었다.				
2	본인을 만나지 못하여 ① 내지 ③ 사람에게 주었다.	① 본인 영업소, 사무소의 사무원 또는 피용자	유정만	서무계원	
		② 본인주소, 거소의 동거인			
		③ 본인 근무장소의 사용자, 종업원등			
3	① 내지 ③ 사람이 수령을 거부하므로 그 장소에 서류를 두었다.	① 송달받을 본인			
		② 본인 영업소, 사무소의 사무원 또는 피용자			
		③ 본인주소, 거소의 동거인			
송달한 날짜		2013년 7월 18일 11:57			
송달장소		구미시 공단동 184			
접수인란		위와 같이 송달하였습니다. 2013러1 2013년 7월 18일 사무과 구미 우체국 4단독 우편집배원 이현균 (인) 8153688			

- 주의: 1. 송달방법 중 해당하는 항목(송달방법 [3]의 경우에는 수령을 거부한 사람)의 영수인란에 이름 및 관계를 적기 바랍니다.(송달방법 [2] ③ 란은 송달받을 사람의 근무장소에서 송달서류를 전달한 경우에 한하여 그 내용을 적기 바랍니다).
2. 송달받은 사람으로 하여금 영수인란에 직접 서명 또는 날인하게 하기 바랍니다. 집배원이 대필한 경우에는 "대필"이라고 적어야 합니다. 송달방법 [3]의 경우에는 모두 집배원이 서명 또는 날인하기 바랍니다.
3. [송달장소]란에는 시.군.읍.면.동.번지 등을 상세하게 명확히 기입하기 바랍니다. 다만, 우체국 창구에서 교부한 때에는 "○○우체국 창구"라고만 적기 바랍니다.
4. 우측 상단의 [배달 못한 사유] 중 [6. 기타]란에는 1 내지 5의 송달불능사유 어디에도 해당되지 아니하는 경우에 표시하고, [사유기재란]에는 위와 같은 사유 및 우편집배원이 배달하는 과정에서 알게 된 특이사항(예: 송달받을 사람의 장기여행, 군 입대, 교도소 수감 등)을 간략히 적기 바랍니다.